Проект

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства**

**Удмуртской Республики от 12 февраля 2021 года № 65**

**«Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением такими лицами скидки владельцам транспортных средств на указанные работы»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 12 февраля 2021 года № 65 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением такими лицами скидки владельцам транспортных средств на указанные работы» следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются в целях возмещения доходов, недополученных лицами, выполняющими переоборудование, в связи с предоставлением ими скидки владельцам транспортных средств на работы по переоборудованию указанных транспортных средств (далее – субсидии) в рамках реализации мероприятий комплекса процессных мероприятий «Развитие рынка газомоторного топлива в Удмуртской Республике» государственной программы Удмуртской Республики «Энергоэффективность и развитие энергетики в Удмуртской Республике», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 14 ноября 2023 года № 743 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Энергоэффективность и развитие энергетики в Удмуртской Республике».

Недополученные доходы возмещаются за период с IV квартала предшествующего финансового года до даты подачи заявителем в текущем финансовом году в Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Министерство) заявки, предусмотренной пунктом 13 настоящего Положения.»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на соответствующий финансовый год и на плановый период законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке, как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.»;

3) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Получатель субсидии определяется по результатам отбора, проводимого способом запроса заявки, исходя из соответствия участника отбора категориям и критериям отбора, установленным соответственно пунктами 5 и 6 настоящего Положения, и очередности поступления заявок (далее – отбор) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал).»;

4) в пункте 8 слова «бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал)» исключить;

5) раздел II «Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии» изложить в следующей редакции:

«II Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

9. В случае предоставления в соответствующем финансовом году бюджету Удмуртской Республики субсидии из федерального бюджета в соответствии с Федеральными правилами, Министерство не позднее, чем за три рабочих дня до дня начала приема заявок от заявителей, размещает на едином портале, а также, при необходимости, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора, сформированное в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»), подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – министр) или уполномоченного им лица, с указанием:

1) сроков проведения отбора;

2) даты начала подачи и окончания приема заявок заявителей, которые не могут быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

4) результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения;

5) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение отбора;

6) требований к заявителям в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения и перечня документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категории и критериев отбора в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Положения;

8) порядка подачи заявок заявителями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения;

9) порядка отзыва заявок заявителями, порядка возврата заявок заявителям, определяющего в том числе основания для возврата заявок заявителям, порядка внесения изменений в заявки заявителей;

10) правил рассмотрения заявок заявителей в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения;

11) порядка возврата заявок заявителей на доработку, определяющий в том числе:

срок, не позднее которого заявитель должен направить скорректированную заявку, после возврата его заявки на доработку;

основания для возврата заявки на доработку;

12) порядка отклонения заявок заявителей, а также информации об основаниях их отклонения, в соответствии с подпунктом 6 пункта 16 настоящего Положения;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора заявителей, правила распределения субсидии по результатам отбора заявителей;

14) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого заявители – победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

16) условий признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

17) сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также, при необходимости, на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Взаимодействие Министерства с заявителями при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

11. Заявитель на дату подачи заявки и дату заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 3 настоящего Положения;

5) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

8) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

12. Помимо соответствия требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения, заявитель также не должен иметь просроченную задолженность по выплате заработной платы на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

13. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями:

1) заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Датой представления заявителем заявки считается день ее подписания усиленной квалифицированной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица с присвоением заявке регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

2) заявка формируется заявителем в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов»;

3) к заявке прилагаются следующие документы:

а) договоры на переоборудование, а также акты выполненных работ к указанным договорам, подтверждающие наличие у лиц, выполняющих со стороны заявителя работы по переоборудованию (у заявителя – индивидуального предпринимателя, не являющегося работодателем и выполняющим переоборудование собственными силами), опыта переоборудования, согласно требованиям, установленным пунктом 2 приложения № 1 к Правилам;

б) сертификат (сертификаты) соответствия на проведение работ по переоборудованию автомобилей для работы на природном газе, выданных лицам, выполняющим со стороны заявителя работы по переоборудованию (заявителю – индивидуальному предпринимателю, не являющемуся работодателем и выполняющим переоборудование собственными силами);

в) прейскурант (прайс-лист) на услуги по переоборудованию, утвержденного руководителем заявителя – юридического лица (заявителем – индивидуальным предпринимателем) и действовавшего в течение IV квартала предыдущего финансового года и (или) текущего финансового года. В случае если прейскурант изменялся в течение IV квартала предыдущего финансового года и (или) текущего финансового года до даты подачи в Министерство предложения, заявителем представляются все редакции прейскуранта, действовавших в указанный в настоящем абзаце период;

г) расчет размера субсидии с указанием объемов недополученных доходов в связи с предоставлением скидки владельцам транспортных средств на переоборудование по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению с приложением следующих копий документов в отношении каждого переоборудованного транспортного средства:

свидетельство о регистрации транспортного средства;

разрешение на внесение изменения в конструкцию транспортного средства;

сертификат на установленное газобаллонное оборудование;

сертификат на использованные элементы (компоненты) оборудования;

паспорт газового баллона;

договор на переоборудование, содержащий сведения, указанные в подпункте 4 пункта 6 настоящего Положения, а также акт выполненных работ по переоборудованию транспортного средства к указанному договору;

спецификация на использованное газобаллонное оборудование, перечень выполненных работ по переоборудованию с указанием их стоимости и расчет предоставленной скидки на выполнение работ по переоборудованию;

декларация заявителя по установке на транспортное средство оборудования для питания двигателя газообразным топливом;

паспорт двигателя, установленного на транспортное средство (в случае ремоторизации транспортного средства);

д) выписка из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении владельца переоборудованного транспортного средства (в случае, если владельцем транспортного средства является субъект малого или среднего предпринимательства);

е) Уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе (в случае открытия Заявителем обособленного подразделения на территории Удмуртской Республики);

4) Заявитель вправе по собственной инициативе представить:

а) справку об отсутствии у Заявителя по состоянию на дату, указанную в пункте 12 настоящего Положения, просроченной задолженности по выплате заработной платы, оформленную на бланке Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии), подписанную его руководителем и скрепленную печатью (при наличии);

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также Уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе (за исключением случая, указанного в абзаце пятнадцатом подпункта 3 настоящего пункта), по состоянию на дату, указанную в пункте 12 настоящего Положения;

5) помимо документов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта, к заявке заявителя прилагается подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

6) ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также своевременность их представления несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программ или технологических средств.

14. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется заявителем не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидии, указанному в подпункте 2 пункта 13 настоящего Положения.

15. Любой заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора заявителям в срок не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора заявителей не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

16. Правила рассмотрения заявок:

1) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в системе «Электронный бюджет» Министерству открывается доступ к поданным заявителями заявкам для их рассмотрения.

Министерством в объявлении о проведении отбора может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявителями заявкам.

2) Министерство не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

а) регистрационный номер заявки;

б) дата и время поступления заявки;

в) полное наименование заявителя;

г) адрес юридического лица;

д) запрашиваемый заявителем размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания;

3) Министерство в течение 5 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола вскрытия заявок осуществляет их рассмотрение, в том числе проверяет в порядке очередности регистрации заявок соответствие заявителей и поданных ими предложений категориям, критериям и требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 11, 12 и 13 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством на даты получения результатов проверки представленных заявителями информации и документов, поданных в составе заявки.

4) проверка заявителей на соответствие на дату подачи заявки требованиям, определенным в соответствии с пунктами 11 и 12 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, Министерство в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает у соответствующих органов государственной власти документы (сведения) в отношении заявителей по состоянию на дату формирования соответствующих запросов для подтверждения соответствия требованиям, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения;

5) Министерство вправе осуществить запрос у заявителя разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидий.

Заявитель в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения Министерством соответствующего запроса, обязан предоставить разъяснения в отношении документов и информации, а также сформировать и представить в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые Министерством в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта.

В случае если заявитель в ответ на запрос Министерства не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный абзацем вторым настоящего подпункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий, предусмотренный настоящим пунктом;

6) Министерство отклоняет заявку в случаях:

а) несоответствия заявителя категории и критериям, определенным пунктами 5 и 6 настоящего Положения;

б) несоответствия заявителя требованиям, установленными пунктами 11 и 12 настоящего Положения;

в) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

г) несоответствия представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

д) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

е) подачи заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

7) отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

8) не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому заявителю о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания;

9) победителями отбора считаются заявители, заявки которых не были отклонены по основаниям, установленным подпунктом 6 настоящего пункта, в соответствии с рейтингом, сформированным Министерством исходя из очередности поступления заявок, и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 13 пункта 9 настоящего Положения;

10) в целях завершения отбора заявителей и определения заявителя – победителя отбора на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» протокол подведения итогов отбора заявителей, включающий информацию о заявителях – победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренного им для предоставления.

Протокол подведения итогов отбора заявителей размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления заявителю в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, в случае несоответствия запрашиваемого размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленного приложением № 6 к настоящему Положению, Министерство вправе скорректировать размер субсидии, предусмотренного для предоставления такого заявителю, но не выше размера, указанного им в заявке.

Субсидии, распределяемые в рамках отбора получателей субсидии, распределяется между заявителями – победителями отбора в следующем порядке:

участнику отбора получателей субсидии, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидии.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидии, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидии (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидии в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидии субсидия не предоставляется.

11) информация о результатах рассмотрения заявок заявителей не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 8 настоящего пункта, размещается на официальном сайте и включает следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок заявителей;

б) информация о заявителях, заявки которых были рассмотрены;

в) информация о заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование заявителя, с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.»;

6) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Министерство в течении 3-х рабочих дней со дня истечения срока, установленного в подпункте 8 пункта 16 настоящего Положения, в форме приказа оформляет решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в отношении каждого заявителя.»;

7) пункты 19 и 20 признать утратившими силу;

8) в пункте 21:

в подпункте 1 слова «в пункте 18» заменить словами «в пункте 12»;

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;»;

подпункт 4 изложить в следующей редакции:

«4) подачи заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;»;

9) пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю соответствующее письменное уведомление с указанием причин, на основании которых принято данное решение.»;

10) пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней уведомляет об этом заявителя и направляет ему в системе «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны составленный проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.»;

11) пункт 27 дополнить абзацами следующего содержания:

«Соглашение заключается с участником отбора получателей субсидии, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Удмуртской Республики.»;

12) подпункт 2 пункта 37 признать утратившим силу;

13) в подпункте 1 пункта 38 слова «и (или) 2» исключить;

14) приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению;

15) приложение № 7 к Положению признать утратившим силу.

**Председатель Правительства**

**Удмуртской Республики Я.В. Семенов**

Проект вносит:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| министр промышленности и торговли Удмуртской Республики | <ЭП> |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разослать: Госсовет УР, секретариат Первого заместителя Председателя Правительства Удмуртской Республики, Минэкономики УР, Минфин УР, Минпромторг УР, ГКК УР, Управление Минюста России по Удмуртской Республике, СПС, web-сайт.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к изменениям, которые вносятся в постановление Правительства Удмуртской Республики от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_\_\_«Приложение 4к Положению о порядке предоставленияиз бюджета Удмуртской Республикисубсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средствна использование природного газа(метана) в качестве моторноготоплива, в целях возмещениянедополученных доходов в связи с предоставлением такими лицами скидки владельцам транспортных средств на указанные работыВ Министерство промышленностии торговли Удмуртской Республикиот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование заявителя – юридического лица, фамилия и инициалы заявителя – индивидуального предпринимателя в родительном падеже)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(контактный телефон заявителя) |

**ЗАЯВКА**

**на участие в отборе на предоставление субсидии**

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Положением о порядке предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, выполняющим работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в целях возмещения недополученных доходов в связи с предоставлением такими лицами скидки владельцам транспортных средств на указанные работы, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12 февраля 2021 года № 65 (далее – Положение).

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование заявителя |  |
| Сокращенное наименование заявителя |  |
| Место нахождения заявителя |  |
| Адрес заявителя |  |
| Адрес сайта заявителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) |  |
| Адрес электронной почты заявителя |  |
| Телефон (факс) заявителя |  |
| ИНН/КПП заявителя |  |
| Наименование банка заявителя |  |
| Расчетный счет заявителя |  |
| Корреспондентский счет банка |  |
| БИК банка |  |
| ОГРН (ОГРНИП) заявителя |  |
| Полное наименование заявителя |  |
| Сокращенное наименование заявителя |  |
| Адрес (местонахождение) заявителя |  |
| Почтовый адрес заявителя |  |
| Адрес сайта заявителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (если имеется) |  |
| Адрес электронной почты заявителя |  |
| Телефон (факс) заявителя |  |
| ИНН/КПП заявителя |  |
| ОГРН (ОГРНИП) заявителя |  |
| Списочная численность работников составляет, чел. |  |

1. Подтверждаю соответствие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года требованиям, установленным пунктами 11 и 12 Положения.

2. Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

соответствует требованиям, установленным приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при поддержке переоборудования существующей автомобильной техники, включая общественный транспорт и коммунальную технику, для использования природного газа в качестве топлива, установленные в приложении 29 к государственной программе Российской Федерации «Развитие энергетики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 321 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие энергетики» (далее – Правила).

3. Подтверждаю, что работы по переоборудованию транспортных средств на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, выполненные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, соответствуют

 (наименование заявителя)

требованиям, установленным абзацем вторым пункта 3 приложения № 3 к Правилам.

4. Подтверждаю, что газобаллонное оборудование, его компоненты и комплектующие, использованные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя)

для переоборудования транспортных средств на использование природного газа в качестве моторного топлива, соответствуют требованиям, установленным пунктами 1, 2 приложения № 3 к Правилам.

5. Сообщаю, что планируемое значение достигнутого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ результата предоставления

 (наименование заявителя)

субсидии в текущем году, составит:

|  |  |
| --- | --- |
| Результат1 | Значение результата, единиц |
| Количество транспортных средств, переоборудованных на использование природного газа (метана) в качестве моторного топлива, в том числе |  |
| Легковые автомобили |  |
| максимальной разрешенной массой до 1 800 кг |  |
| максимальной разрешенной массой от 1 801 кг до 2 499 кг |  |
| максимальной разрешенной массой 2 500 кг и выше |  |
| Легкий грузовой транспорт |  |
| Автобус (до 8 м) |  |
| Автобус (свыше 8 м) |  |
| Грузовой автомобиль(перевод в газовый и битопливный, в том числе газодизельный, циклы) |  |
| Грузовой автомобиль(перевод в газовый цикл – ремоторизация) |  |
| Магистральный тягач |  |
| 1 Масса транспортного средства определяется согласно свидетельству о регистрации транспортного средства |

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выражает согласие:

 (наименование заявителя)

на обработку Министерством промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Министерство) персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

на проведение Министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на проведение проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

на публикацию (размещение) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование заявителя)

о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором и предоставлением субсидии в соответствии с Положением.

Приложения:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя заявителя (подпись) (инициалы, фамилия)

 для заявителя – юридического лица;

 индивидуальный предприниматель –

 для заявителя – индивидуального

 предпринимателя)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность лица, ответственного за (подпись) (инициалы и фамилия)

 ведение бухгалтерского учета

 заявителя).».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_